

RECLAMAȚIE ADMINISTRATIVĂ (1)

Denumirea autorității sau instituției publice:.....
Adresa:
Data:

Stimate domnule/Stimată doamnă.....

Prin prezenta formulez o reclamație administrativă, conform Legii privind liberul acces la informațiile de interes public, întrucât la cererea numărul din data de **am primit un răspuns negativ**, la data de, într-o scrisoare semnată de..... (completați numele respectivului funcționar). Documentele de interes public solicitate erau următoarele:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Documentele solicitate se încadrează în categoria informațiilor de interes public din următoarele considerente :

Prin prezenta solicit revenirea asupra deciziei de a nu primi informațiile de interes public solicitate în scris/în format electronic, considerând că dreptul meu la informație, conform legii, a fost lezat.

Vă mulțumesc pentru sollicitudine,

.....
(semnătura petentului)

Numele și prenumele petentului:.....
Adresa:
Telefon :.....
Fax: